



“2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo.”

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DEL INSTITUTO DEL PATRIMONIO DEL ESTADO.

En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; siendo las **11:00 horas del día 17 de abril de 2023**, estando reunidos en la Sala de Juntas del Instituto del Patrimonio del Estado, cita en Blvd. Andrés Serra Rojas Esq. Libramiento Norte S/N, Nivel 16, Edif. Torre Chiapas, Col. Paso Limón, C.P. 29040, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; con fundamento en el Artículo 52 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, se celebró la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos, se hace constar la presencia de los **CC. Lic. Alexa Urbietta Aguilar**, Directora Operativa y Coordinadora del Área Archivos; **Lic. Wendy Gabriela Pérez Linares**, Directora Operativa del FOPROVEP, **C.P. Jesús Armando Zenteno León**, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo; **Lic. Carlos Lázaro Caballero**, Jefe de la Unidad de Apoyo Jurídico y Unidad de Transparencia; **C.P. Griselda María Antonieta Luis Gutiérrez**, Contralora de Auditoría Pública en Organismos Descentralizados de la Secretaría de Honestidad y Función Pública.; **C.P. Consuelo Clarisel López Rodas**, Jefa del Departamento de Almacenes Generales de Gobierno; **Lic. Mayra Gabriela Pérez Zúñiga**, Jefa del Departamento de Bienes Inmuebles; **Lic. Abel Gordillo Hernández**, Jefe del Departamento de Bienes Muebles; **Lic. Ramón León de Paz**, Jefe del Departamento de Apoyo a la Comisión Interinstitucional para la Adquisición de Terrenos y Bienes, quienes integran el Grupo Interdisciplinario de Archivos.

ORDEN DEL DÍA.

- I. Lista de asistencia;
- II. Declaración del quórum legal, o la inexistencia del mismo, así como la hora de inicio de la sesión;
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día;
- IV. Presentación y estudio de los asuntos a tratar:



“2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo.”

1. Presentación y lectura del programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023.
 2. Presentación y en su caso validación del calendario de reuniones 2023 del Grupo Interdisciplinario del Instituto del Patrimonio del Estado.
 3. Presentación y en su caso aprobación del calendario de visitas a las áreas productoras de documentación para el levantamiento de información.
 4. Presentación y lectura del Catálogo de Disposición Documental y Actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística.
- V. Aprobación, en su caso lectura del acuerdo del Grupo Interdisciplinario.
- VI. Clausura de la Sesión y Elaboración del Acta correspondiente.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA.

PUNTO I. - Lista de Asistencia.

En su carácter de Secretaria Técnica del GIA, la **C. Lic. Alexa Urbietta Aguilar** procede a tomar el pase de lista de asistencia de los miembros del Grupo Interdisciplinario de Archivo, quien da la bienvenida a los presentes.

PUNTO II - Declaración del quórum legal, o la inexistencia del mismo, así como la hora de inicio de la sesión.

Una vez realizado el pase de lista y verificando que existe quórum legal de acuerdo a lo señalado en el artículo 14 de las Reglas de Operación de GIA, la **C. Lic. Alexa Urbietta Aguilar** Secretaria Técnica y Titular del Área Coordinadora de Archivo, declara formalmente el inicio de la 1er. Sesión Ordinaria a las 11:00 horas del día 17 de abril del año 2023.

PUNTO III. - Lectura y aprobación del Orden del Día

Continuando con el uso de la palabra la **C. Lic. Alexa Urbietta Aguilar** Secretaria Técnica del GIA, procede a la lectura del Orden del Día, y se solicita a los miembros del Grupo Interdisciplinario su aprobación, mismo que es aprobado por unanimidad por los integrantes del Grupo Interdisciplinario.



"2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo."

PUNTO IV.- Presentación y estudio de los asuntos a tratar.

1. Presentación y lectura del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023.

Atendiendo al punto número IV, numeral 1, del orden del día, la **Lic. Alexa Urbietta Aguilar** presenta a los integrantes del Grupo Interdisciplinario el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023.

2. Presentación y en su caso validación del calendario de reuniones 2023 del Grupo Interdisciplinario del Instituto del Patrimonio del Estado.

Atendiendo al punto número IV, numeral 2, la **Lic. Alexa Urbietta Aguilar** presenta a los integrantes del Grupo Interdisciplinario el calendario de sesiones para el presente ejercicio 2023:

DÍA	HORA	REUNIÓN
17 de abril de 2023	11:00 horas	Primera Reunión del Grupo Interdisciplinario.
05 de julio de 2023	10:00 horas	Segunda Reunión del Grupo Interdisciplinario.
07 de septiembre de 2023	10:00 horas	Tercera Reunión del Grupo Interdisciplinario.
06 de noviembre de 2023	10:00 horas	Cuarta Reunión del Grupo Interdisciplinario.

3. Presentación y en su caso aprobación del calendario de visitas a las áreas productoras de documentación para el levantamiento de información.

Continuando con el orden del día, y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 54, inciso a) de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, la **C. Lic. Alexa Urbietta Aguilar** Secretaria técnica y Titular del Área Coordinadora de Archivos, presenta al Grupo Interdisciplinario para su revisión y aprobación correspondiente, el Calendario de visitas a las áreas productoras de archivos, mediante las cuales se pretende elaborar los Inventarios Generales por Expedientes de los Archivos de Tramite.



"2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo."

No.	FECHA	HORA	ÁREAS GENERADORAS DE ARCHIVOS.
1er. Visita de Trabajo	23 de mayo de 2023	9:00 a 10:00 horas	Dirección General
	23 de mayo de 2023	10:00 a 11:00 horas	Dirección Operativa
	23 de mayo de 2023	11:00 a 12:00 horas	Unidad de Apoyo Administrativo
	23 de mayo de 2023	12:00 a 13:00 horas	Unidad de Apoyo Jurídico y Unidad de Transparencia
	23 de mayo de 2023	13:00 a 14:00 horas	Departamento de Bienes Inmuebles
	23 de mayo de 2023	14:00 a 15:00 horas	Departamento de Bienes Muebles
	23 de mayo de 2023	15:00 a 16:00 horas	Departamento de Apoyo a la Comisión Interinstitucional para la Adquisición de Terrenos y Bienes.
	23 de mayo de 2023	16:00 a 17:00 horas	Departamento de Almacenes Generales de Gobierno
	24 de mayo de 2023	9:00 a 10:00 horas	FOPROVEP
2a. Visita de Trabajo	24 de julio de 2023	9:00 a 10:00 horas	Dirección General
	24 de julio de 2023	10:00 a 11:00 horas	Dirección Operativa
	24 de julio de 2023	11:00 a 12:00 horas	Unidad de Apoyo Administrativo
	24 de julio de 2023	12:00 a 13:00 horas	Unidad de Apoyo Jurídico y Unidad de Transparencia
	24 de julio de 2023	13:00 a 14:00 horas	Departamento de Bienes Inmuebles
	24 de julio de 2023	14:00 a 15:00 horas	Departamento de Bienes Muebles
	24 de julio de 2023	15:00 a 16:00 horas	Departamento de Apoyo a la Comisión Interinstitucional para la Adquisición de Terrenos y Bienes.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large '3' and '3e' at the bottom right.]



“2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo.”

	24 de julio de 2023	16:00 a 17:00 horas	Departamento de Almacenes Generales de Gobierno
	25 de julio de 2023	9:00 a 10:00 horas	FOPROVEP
3er. Visita de Trabajo	26 de septiembre de 2023	9:00 a 10:00 horas	Dirección General
	26 de septiembre de 2023	10:00 a 11:00 horas	Dirección Operativa
	26 de septiembre de 2023	11:00 a 12:00 horas	Unidad de Apoyo Administrativo
	26 de septiembre de 2023	12:00 a 13:00 horas	Unidad de Apoyo Jurídico y Unidad de Transparencia
	26 de septiembre de 2023	13:00 a 14:00 horas	Departamento de Bienes Inmuebles
	26 de septiembre de 2023	14:00 a 15:00 horas	Departamento de Bienes Muebles
	26 de septiembre de 2023	15:00 a 16:00 horas	Departamento de Apoyo a la Comisión Interinstitucional para la Adquisición de Terrenos y Bienes.
	26 de septiembre de 2023	16:00 a 17:00 horas	Departamento de Almacenes Generales de Gobierno
	27 de septiembre de 2023	9:00 a 10:00 horas	FOPROVEP

4.- Presentación y lectura del Catálogo de Disposición Documental y actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística.

Continuado con el orden del día, la C. **Lic. Alexa Urbieta Aguilar** Secretaria técnica y Titular del Área Coordinadora de Archivos, informa que derivado actualización de las Reglas Operación del FOPROVEP, así como la publicación del Manual de Inducción del Instituto del Patrimonio del Estado, mediante el cual se publicó el Organigrama General del IPE autorizado mediante dictamen No. SH/CGRH/DO/0069/2022 y con fundamento en lo señalado en los artículos 29 fracción I de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, elaboró con la colaboración de los integrantes del **Sistema Institucional de Archivos del Instituto del Patrimonio del Estado**, el **Catálogo de Disposición Documental** y se actualizo el **Cuadro General de Clasificación Archivística del Instituto del Patrimonio**, el cual presenta a este Grupo Interdisciplinario para su validación correspondiente lo anterior en apego a lo señalado en los artículos 55 fracción II de la



"2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo."

Ley de Archivos del Estado de Chiapas, 10 fracción III de la Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto del Patrimonio del Estado.

QUINTO. -Aprobación, en su caso lectura del acuerdo del Grupo Interdisciplinario.

Acuerdo No. 1.- los miembros del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Instituto del Patrimonio del Estado aprueban el calendario de sesiones propuesto por el Área Coordinadora de Archivos en el punto número IV, numeral 2.

Acuerdo No. 2.- Los miembros del GIA del Instituto del Patrimonio del Estado aprueban el calendario de visitas a las Áreas Productoras de Archivo propuesto por el Área Coordinadora de Archivos en el punto IV, numeral 3.

Acuerdo No. 3.- Los miembros del GIA del Instituto del Patrimonio del Estado validan el Catalogo de Disposición Documental y el Cuadro General de Clasificación Archivística, elaborado por el Área Coordinadora de Archivos con la colaboración de los integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Instituto del Patrimonio, presentado en el punto IV, numeral 4.

VI. Clausura.

No habiendo más hechos que hacer contar una vez cumpliendo el objetivo de la presente reunión y los puntos del orden del día, Se declara formalmente cerrada la Sesión y se procede a la clausura siendo las 12:00 horas del día 17 de abril de 2023 y una vez leído el contenido de la presente acta, la firman al calce quienes en ella intervinieron.

Lic. Alexa Urbieto Aguilar
Directora Operativa y Coordinadora de Archivos.

Lic. Wendy Gabriela Pérez Linares
Directora Operativa del FOPROVEP

C.P. Griselda María Antonieta Luis Gutiérrez
Contralora de Auditoría Pública en Organismos Descentralizados de la Secretaría de Honestidad y Función Pública.

C.P. Jesús Armando Zenteno León
Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo



INSTITUTO DEL PATRIMONIO DEL ESTADO
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

"2023. Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo."

Lic. Carlos Lázaro Caballero

Jefe de la Unidad de Apoyo Jurídico y
Unidad de Transparencia

C.P. Consuelo Clarisel López Rodas

Jefa del Departamento de Almacenes
Generales de Gobierno

Lic. Mayra Gabriela Pérez Zúñiga

Jefa del Departamento de Bienes Inmuebles

Lic. Ramón León de Paz

Jefe del Departamento de Apoyo a la
Comisión Interinstitucional para la Adquisición
de Terrenos y Bienes

Lic. Abel Gordillo Hernández

Jefe del Departamento de Bienes Muebles

Las presentes firmas forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Grupo interdisciplinario Archivos del Instituto del Patrimonio del Estado de fecha 17 de abril de 2023.



"2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo."

Lista de Asistencia.

Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Instituto del Patrimonio del Estado.

Sala de Juntas del Instituto del Patrimonio del Estado, piso 16 Torre Chiapas, Blvd. Andrés Serra Rojas Esq. Libramiento Norte S/N, Nivel 16, Edif. Torre Chiapas, Col. Paso Limón, C.P. 29040, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

**17 de abril de 2023.
11:00 horas.**

Lic. Alexa Urbieta Aguilar
Directora Operativa y Coordinadora del Área Archivos

Lic. Wendy Gabriela Pérez Linares
Directora Operativa del FOPROVEP

C.P. Griselda María Antonieta Luis Gutiérrez
Contralora de Auditoría Pública en Organismos
Descentralizados de la Secretaría de Honestidad y
Función Pública.

C.P. Jesús Armando Zenteno León
Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo

Lic. Carlos Lázaro Caballero
Jefe de la Unidad de Apoyo Jurídico y
Unidad de Transparencia



"2023, Año de Francisco Villa: El Revolucionario del Pueblo."

Lista de Asistencia.

Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Instituto del Patrimonio del Estado.

Sala de Juntas del Instituto del Patrimonio del Estado, piso 16 Torre Chiapas, Blvd. Andrés Serra Rojas Esq. Libramiento Norte S/N, Nivel 16, Edif. Torre Chiapas, Col. Paso Limón, C.P. 29040, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

**17 de abril de 2023.
11:00 horas.**

C.P. Consuelo Clarisel López Rodas
Jefa del Departamento de Almacenes
Generales de Gobierno

Lic. Mayra Gabriela Pérez Zúñiga
Jefa del Departamento de Bienes Inmuebles

Lic. Abel Gordillo Hernández
Jefe del Departamento de Bienes Muebles

Lic. Ramón León de Paz
Jefe del Departamento de Apoyo a la Comisión
Interinstitucional para la Adquisición de
Terrenos y Bienes